

DAFTAR INFORMASI PUBLIK DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA CIREBON TAHUN 2025

No	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
1	Cascading 2018-2023	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2018, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
2	LKIP 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
3	RENJA 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
4	LPPD 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
5	PK 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
6	IKU 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
7	Pengadaan Barang dan Jasa 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
8	SOP 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Permanen
9	Pohon Kinerja 2024	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
10	RKT 2025	Kasubag Perencanaan dan Pelaporan	Sekretariat Sub Bagian Perencanaan Dan Pelaporan	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
11	Daftar Informasi Publik	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
12	Laporan Pelayanan Informasi Publik	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
13	Agenda Kegiatan Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
14	Profil Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
15	Struktur Organisasi Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
16	Usulan Kebutuhan	Kasubag Umum dan	Sekretariat Sub Bagian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali

	ASN 5 Tahun Ke Depan	Kepegawian	Umum Dan Kepegawaian			
17	Peta Jabatan Dispusip Periode 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
18	Daftar Urut Kepangkatan Pegawai Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	Permanen
19	Daftar Pegawai yang diusulkan dalam Pengembangan Kompetensi Teknis Tahun 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
20	Penerima Penghargaan Karya Satya Lencana Tahun 2023	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2023, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
21	SOP Lingkup Sekretariat 2024	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
22	Sasaran Kinerja Pegawai 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
23	Kode Etik ASN di lingkungan Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Permanen
24	Tugas Pokok dan Fungsi Arsiparis	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
25	Tugas Pokok dan Fungsi Pustakawan	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
26	Daftar Pegawai Dispusip tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
27	Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2025	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
28	Dokumen Standar Kompetensi Pegawai Lingkup JF pada Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
29	Rekomendasi Menpan RB tentang Formasi Pustakawan dan Arsiparis	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
30	Rekapitulasi ASN Dispusip yang terkonfirmasi Positif Covid19	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
31	Dokumen Pinjam Pakai KOLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
32	Data asset KOLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2021, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
33	Dokumen Berita Acara Serah Terima Asset COLECER	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2024, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
34	Data Urut	Kasubag Umum dan	Sekretariat Sub Bagian	2025, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	Permanen

	Kepangkatan Dispusip	Kepegawian	Umum Dan Kepegawaian			
35	Data Laporan Asset Dispusip	Kasubag Umum dan Kepegawian	Sekretariat Sub Bagian Umum Dan Kepegawaian	2025, Kantor Dispusip	Cetak	Di nilai kembali
36	Data Lembaga Perpustakaan yang Sudah Di Bina	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
37	Data Kegiatan Budaya Baca	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
38	Laporan Kegiatan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	1 Tahun
39	Daftar Kerjasama Dispusip dengan Lembaga	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	1 Tahun
40	Data Duta Baca	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
41	Data Koleksi Perpustakaan Umum	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	1 Tahun
42	Jumlah Koleksi Bahan Perpustakaan ICirebon	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Digital	1 Tahun
43	Perpustakaan Keliling	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
44	Jumlah Bahan Perpustakaan KOLECER	Bidang Pembinaan Perpustakaan	Bidang Pembinaan Perpustakaan	2024, Kantor Dispusip	Cetak	1 Tahun
45	Koleksi Naskah Kuno	Bidang Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	Bidang Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	2021, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	1 Tahun
46	Laporan Kegiatan	Bidang Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	Bidang Pelestarian Koleksi Nasional Dan Naskah Kuno	2021, Kantor Dispusip	Cetak dan Digital	1 Tahun
47	SOP Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2025, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
48	SOP Penyusutan Arsip Retensi Dibawah 10 Tahun	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2025, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
49	SOP Pemulihan dan Pemulihan Akibat Bencana	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2025, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
50	SOP Penilaian dan Penetapan Autentikasi Arsip Statis	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2025, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
51	SOP Penilain dan Penetapan Autentikasi Hasil Alih Media	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2025, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun
52	Laporan Tahunan 2023	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	Bidang Perlindungan Dan Penyelamatan Arsip	2023, Kantor Dispusip	Cetak	5 Tahun

53	Peraturan Walikota Pedoman Penyelenggaraan Kearsipan	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2017, Dispupip	Cetak dan Digital	5 Tahun
54	Peraturan Walikota Jadwal Retensi Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2019, 2021 Dispupip	Cetak dan Digital	5 Tahun
55	Peraturan Walikota Pedoman Sistem Klasifikasi Keamanan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2021 Dispupip	Cetak dan Digital	5 Tahun
56	Peraturan Walikota Klasifikasi Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2023 Dispupip	Cetak dan Digital	5 Tahun
57	Peraturan Walikota Pedoman Penerapan Srikandi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2023 Dispupip	Cetak dan Digital	5 Tahun
58	SOP Pelayanan Peminjaman Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
59	SOP Pengembangan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
60	SOP Tata Cara Akuisisi Arsip Statis	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
61	SOP Pengelolaan Arsip Statis	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
62	SOP Penilaian Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
63	SOP Fumigasi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
64	SOP Akuisisi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
65	SOP Penemuan Kembali	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
66	SOP Penyimpanan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
67	SOP Pemberkasan Arsip Inaktif	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
68	SOP Pendataan Arsip Inaktif	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
69	SOP Penerapan Srikandi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
70	SOP Disposisi Naskah Dinas Pada Aplikasi Srikandi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
71	SOP Penandatanganan Naskah Dinas Elektronik Pada Aplikasi Srikandi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
72	SOP Berkas Arsip Srikandi	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun

73	SOP Layanan Kearsipan Tingkatan Daerah Melalui JIKN	Bidang Pengelolaan Arsip	Bidang Pengelolaan Arsip	2025 Dispupip	Cetak	1 Tahun
----	---	--------------------------	--------------------------	------------------	-------	---------

Cirebon, 30 Desember 2025
Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Cirebon
selaku
Atasan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi
Pelaksana



GUNAWAN, ATD DEA
NIP. 196805221992031002